

## COMUNE DI BRONTE

### *AREA II-Servizi finanziari-Bilancio*

### **DETERMINAZIONE**

NUMERO 200 DEL 31-12-2016

**Oggetto:** Aggiornamento software applicativo "Inventario" per adeguamento ai requisiti del D.Lgs 118/2011 e Contratto di manutenzione ed assistenza programma inventario Anno 2017 - CIG Z341CCC0A4

#### **IL CAPO DELLA AREA II-Servizi finanziari-Bilancio**

**Premesso**

che con determinazione del Capo della IV Area n° 121 dell'11.06.2002 veniva stabilito di procedere alla stipula del contratto di manutenzione ed assistenza del programma inventari con la Ditta Datagraph S.r.l. di Modena, in quanto tale ditta aveva il necessario "know how";

**Che** per tale ragione dal 2002 al 2016 la stessa ditta è risultata affidataria del servizio;

**Rilevato** che, ai sensi della vigente normativa in materia di inventari è necessario procedere a dotarsi di presidi informatici che supportino i nuovi criteri di elaborazione ed archiviazione dei dati;

**Ritenuto**, pertanto, opportuno procedere in tal senso richiedendo alla ditta Datagraph, attuale affidataria del servizio, ed alla ditta Halley affidataria della maggior parte dei servizi informatici dell'Ente, appositi preventivi riguardanti i nuovi programmi elaborati ai sensi delle vigenti normative;

**Dato** atto che in data 28.12.2016 sono pervenuti i preventivi richiesti di cui, al prot. n. 26850, della ditta Halley ammontante a € 5.380,20 Iva compresa, e della Ditta Datagraph, prot. n. 26851, ammontante a € 3.758,50 Iva compresa ed € 582,19 oltre Iva per la manutenzione software attualmente in vigore;

**Ritenuto** di poter procedere ad affidare alla ditta Datagraph l'aggiornamento alla versione SQL del programma inventario ritenendo l'offerta della ditta economicamente vantaggiosa per l'Ente;

**Dato** atto che il vigente regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia prevede la possibilità, tutt'ora praticabile con il D.Lgs n. 50/16 (nuovo codice degli appalti), di affidamento in economia per le forniture, i servizi e i lavori di importo inferiore a € 20.000,00;

**Ravvisata** la necessità di provvedere in merito;

**Visto** il D.Lgs n. 50/16;

**Vista** la L.R. 48/91;

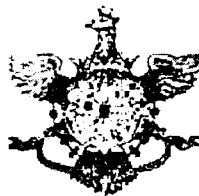
**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 02 del 11.01.2016 con il quale è stato conferito alla Rag. Biagia Benvegna l'incarico di Capo della II area ai sensi dell'art. 50, comma 10, del T.U. 267/00.

#### **D E T E R M I N A**

1. Procedere all'aggiornamento alla versione SQL del programma "Inventario" con l'adeguamento ai requisiti del D.Lgs 118/2011 e alla stipula del contratto di manutenzione ed assistenza programma inventari, per l'anno 2017, con la Ditta Datagraph S.r.l. di Modena, per l'importo complessivo di € 4.468,77 Iva compresa.



## COMUNE DI BRONTE

2. Far fronte alla spesa complessiva di € 4.468,77 con imputazione della stessa alla missione 01 programma 03 "Gestione economica finanziaria, programmazione, provveditorato" del bilancio 2017 giusto bilancio pluriennale approvato con deliberazione di C.C. n° 60 del 28.12.2016, macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.02.19.001.
3. Inviare la presente al Servizio "Segreteria" ai fini della classificazione prevista dall'art. 27 del vigente Regolamento di contabilità.
4. Trasmettere la presente determinazione al Servizio "Ragioneria e Finanze" ai sensi dell'art. 29 del Regolamento di contabilità.
5. Disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo pretorio on line ai sensi dell'art 67, comma 6, del vigente regolamento degli Uffici e dei servizi e venga, altresì, pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione di 1° livello "Provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Provvedimenti dirigenti", voce "determine".
6. Dare atto che le pubblicazioni di cui al precedente punto sono curate rispettivamente dall'Ufficio Messaggi e Notificazioni per l'albo pretorio on line e, dall'Ufficio Ced per la sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del procedimento  
PAPPALARDO GRAZIA

Il CAPO II AREA  
BENVEGNA BIAGIA

*Benvegna Biagia*

# COMUNE DI BRONTE

(Provincia di Catania)  
P.IVA E COD. FISC. 00291400877

Allegato all'atto 200 del 31-12-2016

Responsabile: **BENVEGNA BIAGIA - II - AREA**

## ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART. 153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

Aggiornamento software applicativo " Inventario" per adeguamento ai requisiti del D.Lgs 118/2011 e Contratto di manutenzione ed assistenza programma inventario Anno 2017 - CIG Z341CCC0A4	AREA II-Serv.Finanz-Bilan 200 del 31-12-2016 Immed. Eseguiibile/Esecutiva 31-12-2016
--	---

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

### SI ATTESTA CHE

Il Capitolo 353 Art.0 di Spesa a **COMPETENZA 2016**

Cod. Bil. (01.03-1.03.02.19.001) **Gestione e manutenzione applicazioni**

Denominato **SPESE PER AGGIORNAMENTO PROGRAMMI SERVIZIO PROVVEDITORATO-ECONOMATO - MANUTENZ.SO**

ha le seguenti disponibilita`:

			Capitolo	Intervento
<b>A1</b>	Stanziamiento di bilancio		4.500,00	
<b>A2</b>	Storni e Variazioni al Bilancio al 31-12-2016	+	0,00	
<b>A</b>	Stanziamiento Assestato	=	4.500,00	
<b>B</b>	Impegni di spesa al 31-12-2016	-	710,27	
<b>B1</b>	Proposte di impegno assunte al 31-12-2016	-	0,00	
<b>C</b>	Disponibilita` (A - B - B1)	=	3.789,73	
<b>D</b>	Impegno <b>748/2016</b> del presente atto	-	0,00	0,00
<b>E</b>	Disponibilita` residua al 31-12-2016 (C - D)	=	3.789,73	
	Impegno secondo anno			4.468,77
	Impegno terzo anno			0,00

Fornitore:

#### Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

#### Parere sulla regolarita` tecnica

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Benevigna Biagia

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

Benevigna Biagia